



Prot. n. 2196

**AVVISO DI SELEZIONE DI FIGURE ESTERNE PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA RIVOLTO AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE DI COGLIATE E CERIANO LAGHETTO ISCRITTI ALLE CLASSI A TEMPO NORMALE PER L'A.S. 2024/2025**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;
- VISTO** il programma annuale EF 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 67 del 12/12/2023;
- VISTA** la necessità di individuare delle figure di educatore per l'assistenza degli alunni durante il tempo mensa nelle scuole primarie di Cogliate e Ceriano Laghetto;
- VISTA** il proprio provvedimento n. 2024/092;

**INDICE**

**Art. 1 Oggetto**

L'AVVIO di una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

- educatore per assistenza durante la mensa con i seguenti compiti:

- presenza a scuole per le ore 13:00 e la presa in carico del gruppo di alunni (n°20-25) dal docente di classe;
- accompagnamento degli alunni durante lo spostamento dalle classi verso il locale mensa, situato all'interno della scuola e assistenza agli alunni durante la consumazione del pasto e la successiva ricreazione;
- vigilanza e attenzione agli aspetti educativi e comportamentali;
- riconsegna del gruppo di alunni all'insegnante che svolge attività didattica nel pomeriggio alle ore 14:00;
- comunicazione e segnalazione di eventuali situazioni che richiedano l'intervento del personale docente e della famiglia.

Gli educatori addetti al servizio, saranno tenuti alla tutela della privacy dei soggetti assistiti e al rispetto delle norme che regolano il segreto professionale e il segreto d'ufficio. L'inosservanza delle disposizioni di cui al presente avviso (gravi inadempienze e irregolarità commesse nel corso dell'intervento professionale) dà facoltà all'Istituto con semplice richiesta motivata, di esigere l'allontanamento del personale.

## **Art. 2 Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello B, debitamente firmato in calce, corredato dal curriculum redatto secondo il modello europeo, dalla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Cesare Battisti", via Cesare Battisti 19 – 20815 Cogliate (MB), con raccomandata a mano all'Ufficio di segreteria oppure con raccomandata A/R oppure all'indirizzo mail [mbic86600v@istruzione.it](mailto:mbic86600v@istruzione.it) con oggetto "**Partecipazione selezione servizio assistenza educativa alunni mensa a.s. 2024/2025**".

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre le ore **13:00 del giorno 30 agosto 2024** pena l'esclusione.

## **Art. 3 Requisiti minimi di partecipazione**

I partecipanti alla procedura dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

1. assenza dei motivi di esclusione, di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023;
2. cittadinanza italiana o di Stato membro dell'Unione Europea;
3. età non inferiore a 18 anni;
4. godimento dei diritti civili e politici;
5. non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
6. assenza di condanne penali e/o di procedimenti penali in corso che precludano la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
7. idoneità fisica all'impiego che consenta di seguire gli alunni nella lettura, scrittura, calcolo e attività di psicomotricità; l'Istituzione scolastica si riserva di richiedere certificazione medica di idoneità ai vincitori della selezione in base alla normativa vigente;
8. I cittadini degli Stati membri dell'UE, oltre ai requisiti indicati, devono:
  - a. godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
  - b. essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti per i cittadini della Repubblica;
  - c. avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione.

## **Art. 4 Partecipazione**

Ogni facente istanza può concorrere per la figura professionale presentando istanza di partecipazione. Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti con le seguenti capacità tecniche e professionali:

- A. Titolo di studio: Diploma di maturità generico;
- B. Esperienza documentata nel settore.

In caso di numero assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

## **Art. 5 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione della tabella di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il DS.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto, di assegnare più incarichi ovvero di dividere le ore previste tra più figure aventi presentato istanza, in accordo con le disponibilità dei partecipanti.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno dell'istituzione scolastica.

## **Art. 6 Casi particolari**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

## **Art. 7 Trattamento economico**

Il compenso da corrispondere per le ore di attività effettivamente prestate, onnicomprensivo di qualsiasi onere fiscale, spese, IRAP, IVA e di altre trattenute di legge, è fissato in € 16,28 per un totale di massimo 5 ore settimanali per gli educatori del tempo mensa. Il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate e sarà liquidato previa presentazione di una nota di debito accompagnata da un registro di presenza.

## **Art. 8 Nullità della domanda – Esclusione**

Sono nulle le domande prive della sottoscrizione dell'aspirante, inoltrate oltre il termine indicato nel punto precedente, le domande prive degli allegati richiesti e quelle da cui non è in alcun modo possibile evincere le generalità dell'aspirante o la procedura o il profilo professionale cui si riferiscono.

L'Amministrazione scolastica dispone l'esclusione degli aspiranti che:

- risultino privi di qualcuno dei requisiti indicati ai punti precedenti;
- abbiano effettuato autodichiarazioni mendaci o abbiano prodotto certificazioni o autocertificazioni false.

## **Art. 9 Trattamento dei dati**

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse all'indagine di mercato e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'Istituto Comprensivo "Cesare Battisti" in conformità alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del parlamento europeo e del consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dati è la Dirigente Scolastica dott.ssa Katia Cristina Longo, legale rappresentante pro-tempore dell'istituzione scolastica stazione appaltante.

## **Art. 10 Responsabile Unico del Progetto**

Ai sensi dell'art. 15, comma 1, del Decreto Legislativo n. 36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, commi 7 e 8, del Decreto Legislativo n. 36/2023 e dell'Allegato II.14 al suddetto Decreto Legislativo n. 36/2023, viene nominato quale Responsabile Unico del Progetto il Dirigente Scolastico dott.ssa Katia Cristina Longo.

## **Art. 11 Pubblicità**

Il presente Avviso è pubblicato sul sito della scuola [www.iccogliate.edu.it](http://www.iccogliate.edu.it)  
Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti al responsabile del procedimento amministrativo DSGA Cervone  
Cinzia all'indirizzo mail [mbic86600v@istruzione.it](mailto:mbic86600v@istruzione.it) – tel. 02/96460321

Cogliate, 18 luglio 2024

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Katia Cristina Longo

firmato digitalmente ai sensi del D.L.vo 82/2005 aggiornato al D.L.vo 217/2017, art. 1, comma 1, lettera s.

Si allegano:

Allegato A – Tabella di valutazione

Allegato B – Istanza di partecipazione