



Cogliate, 04 Aprile 2018

Determina n. 30

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D. I. 44/2001 concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ed in particolare l'art. 34;

Visto il Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016), art. 36;

Vista la Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro la mafia, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista l'autorizzazione accordata ai docenti delle classi 2^B e 2^C della scuola Secondaria di Cogliate per un'uscita didattica di una intera giornata presso l'impianto Gelsia di Montello e visita alla città di Bergamo, per il giorno **20 Marzo 2018**;

Tenuto conto della richiesta di preventivi per il noleggio pullman inviata il 05/02/2018;

Valutate le offerte pervenute della seguenti ditte:

- 1_I viaggi di Angelino;
- 2_Autoservizi Garbellini;
- 3_Autoservizi Matteo Viaggi;
- 4_Autoservizi Piersigilli.

Considerata l'offerta economicamente più vantaggiosa e la disponibilità dei mezzi di trasporto si aggiudica il trasporto pullman la ditta Autoservizi Matteo Viaggi, per l'uscita didattica del giorno 20 Marzo 2018.

Ritenuto l'acquisto coerente con il Piano dell'Offerta Formativa e con il Programma Annuale;

Acquisiti:

- a) il Documento di Regolarità contributiva (DURC);
- b) gli estremi identificativi IBAN del c/c bancario dedicato;
- c) le generalità ed il Codice Fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi

DETERMINA

1. di autorizzare la spesa di € 440,00 da versare alla ditta Autoservizi Matteo Viaggi, per il noleggio pullman per l'uscita didattica del 20/03/2018, con i fondi pervenuti a tale scopo dalle famiglie;
2. di imputare la relativa spesa al progetto P01_Visite e Viaggi di Istruzione del Programma Annuale;
3. di evidenziare il CIG ZCC22E046A, relativo al servizio in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria
4. di informare la ditta aggiudicataria che:
 - a) essa si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
 - b) sarà data immediata comunicazione alla Prefettura e alla ditta stessa della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità:

Il Dirigente Scolastico
Gabriella Zanetti

Documento sottoscritto con firma digitale e successivamente sottoposto ad archiviazione e conservazione legale, secondo la normativa vigente. La firma digitale è stata apposta da: Nome: Gabriella - Cognome: Zanetti - Titolo: DIRIGENTE SCOLASTICO - Ragione sociale: Istituto comprensivo Cesare Battisti / 91074000158 - Codice Fiscale/: IT: ZNTGRL56E58C566H - ID Unico presso il certificatore: 2244-1369671984904 Rilasciato da: Certification Authority ICBPI Il certificato è abilitato per i seguenti scopi: 1.3.6.1.4.1.40796.1.1

Liquidazione della spesa D.I. 44/2001 comma 4

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

che ha curato l'attività istruttoria di competenza

Accertata la regolarità della fornitura/esecuzione della determina di cui sopra, sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovanti il diritto del creditore;

Dispone la liquidazione della spesa per un importo di € 440,00 da versare alla ditta Autoservizi Matteo Viaggi. Con imputazione al Progetto/Attività P01 – Visite e Viaggi di Istruzione

Il DSGA
Cinzia Cervone