



Cogliate, 01 Giugno 2018

Determina n. 66

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il D. I. 44/2001 concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ed in particolare l'art. 34;

**Visto** il Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016), art. 36;

**Vista** la Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro la mafia, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia e successive modificazioni ed integrazioni;

**Vista** l'autorizzazione accordata ai docenti delle classi quinte della scuola primaria A. Rivolta di Ceriano Laghetto per un'uscita didattica di una intera giornata presso Centro Archea di Bene Vagienna, in data

**23 Maggio 2018;**

**Vista** la nostra richiesta di preventivi per il noleggio di un pullman per accompagnare gli alunni a Bene Vigienna, inviata in data 22/05/2018;

**Esaminate** le offerte pervenute in riferimento alla nostra richiesta di preventivo, risulta aggiudicatario dell'uscita didattica la ditta Autoservizi Piersigilli, avendo proposto un offerta economicamente più vantaggiosa ( n. 2 pullman di 54 e 30 posti);

**Ritenuto** l'acquisto coerente con il Piano dell'Offerta Formativa e con il Programma Annuale;

**Acquisiti:**

- il Documento di Regolarità contributiva (DURC);
- gli estremi identificativi IBAN del c/c bancario dedicato;
- le generalità ed il Codice Fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi

### DETERMINA

- di autorizzare la spesa di € 1.430,00 da versare alla ditta Autoservizi Piersigilli, come corrispettivo per n. 2 pullman di 54 e 30 posti, per l'uscita didattica del 23/05/2018, con i fondi pervenuti a tale scopo dalle famiglie;
- di imputare la relativa spesa al progetto P01\_Visite e Viaggi di Istruzione del Programma Annuale;
- di evidenziare il CIG Z932371196, relativo al servizio in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria
- di informare la ditta aggiudicataria che:
  - essa si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
  - sarà data immediata comunicazione alla Prefettura e alla ditta stessa della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità;

Il Dirigente Scolastico  
Gabriella Zanetti

Documento sottoscritto con firma digitale e successivamente sottoposto ad archiviazione e conservazione legale, secondo la normativa vigente. La firma digitale è stata apposta da: Nome: Gabriella - Cognome: Zanetti - Titolo: DIRIGENTE SCOLASTICO - Ragione sociale: Istituto comprensivo Cesare Battisti / 91074000158 - Codice Fiscale/: IT: ZNTGRL56E58C566H - ID Unico presso il certificatore: 2244-1369671984904 Rilasciato da: Certification Authority ICBPI Il certificato è abilitato per i seguenti scopi: 1.3.6.1.4.1.40796.1.1

#### Liquidazione della spesa D.I. 44/2001 comma 4

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

che ha curato l'attività istruttoria di competenza

**Accertata** la regolarità della fornitura/esecuzione della determina di cui sopra, sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovanti il diritto del creditore;

**Dispone** la liquidazione della spesa per un importo di € 1.430,00 da versare alla Autoservizi Piersigilli. Con imputazione al Progetto/Attività P01 – Visite e Viaggi di Istruzione

Il DSGA  
Cinzia Cervone