



Cogliate, 05 Luglio 2018

Determina n. 79

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il D. I. 44/2001 concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ed in particolare l'art. 34;

**Visto** il Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016), art. 36;

**Vista** la Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro la mafia, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia e successive modificazioni ed integrazioni;

**Vista** l'autorizzazione accordata ai docenti delle classi della scuola dell'Infanzia (Sez Blu e Sez.Verde) di Cogliate per un'uscita didattica di una mezza giornata presso la Cascina Mulini Ascianti, all'interno del Parco di Monza, per il giorno **18 Aprile 2018**;

**Vista** l'attività prevista: Avventura di una gocciolina;

**Vista** la fattura n. 15/PA del 27/06/2018 emessa dalla Creda Onlus (Parco di Monza);

**Visto** l'offerta presentata, indicata nell'Allegato 2 - Offerta Economica, come da prospetto comparativo allegato alla selezione per l'affidamento del servizio trasporto degli alunni dell'Istituto Comprensivo "Cesare Battisti" di Cogliate pubblicato in data 29 dicembre 2017 con prot. n. 5031 I/4;

**Considerato** che gli alunni della scuola dell'infanzia seguiranno il percorso "Avventure di una gocciolina";

**Ritenuto** l'acquisto coerente con il Piano dell'Offerta Formativa e con il Programma Annuale;

**Acquisiti:**

a) il Documento di Regolarità contributiva (DURC);

b) gli estremi identificativi IBAN del c/c bancario dedicato;

c) le generalità ed il Codice Fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi

### DETERMINA

1. di autorizzare la spesa di € 336,00 da versare alla Creda Onlus, come corrispettivo per il percorso didattico svolta dagli alunni della scuola dell'Infanzia (Sez Blu e Sez.Verde), il 18 Aprile 2018, con i fondi pervenuti a tale scopo dalle famiglie;

2. di imputare la relativa spesa al progetto P01\_Visite e Viaggi di Istruzione del Programma Annuale;

3. di evidenziare il CIG Z0C20C5C45, relativo al servizio in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria

4. di informare la ditta aggiudicataria che:

a) essa si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

b) sarà data immediata comunicazione alla Prefettura e alla ditta stessa della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità:

Il Dirigente Scolastico  
Gabriella Zanetti

Documento sottoscritto con firma digitale e successivamente sottoposto ad archiviazione e conservazione legale, secondo la normativa vigente. La firma digitale è stata apposta da: Nome: Gabriella - Cognome: Zanetti - Titolo: DIRIGENTE SCOLASTICO - Ragione sociale: Istituto comprensivo Cesare Battisti / 91074000158 - Codice Fiscale/: IT: ZNTGRL56E58C566H - ID Unico presso il certificatore: 2244-1369671984904 Rilasciato da: Certification Authority ICBPI Il certificato è abilitato per i seguenti scopi: 1.3.6.1.4.1.40796.1.1

#### Liquidazione della spesa D.I. 44/2001 comma 4

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

che ha curato l'attività istruttoria di competenza

**Accertata** la regolarità della fornitura/esecuzione della determina di cui sopra, sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovanti il diritto del creditore;

**Dispone** la liquidazione della spesa per un importo di € 336,00 a favore Creda Onlus. Con imputazione al Progetto/Attività P01 - Visite e Viaggi di Istruzione

Il DSGA  
Cinzia Cervone