



Tit. VI/10

BANDO di GARA PER L'INDIVIDUAZIONE DELLA DITTA INCARICATA ALL'ATTUAZIONE DEL "PROGETTO SCUOLA PULITA" ANNO 2019 – CIG Z8126976A5
(EF 2019: periodo gennaio - dicembre)

- Visto Il D.Lgs 50 del 18 aprile 2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché' per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. (16G00062);
- Visto il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (PDR 5 ottobre 2010, n. 207);
- Visto il Decreto n. 129 del 28/08/2018, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Verificata la necessità di procedere all'acquisto di prodotti per la pulizia e materiale igienico sanitario;
- Ritenuto di aver individuato come criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 D.Lvo n. 50/2016;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

indice una procedura di gara per l'individuazione di un'azienda per l'attuazione del progetto "SCUOLA PULITA" che riguarderà tutti i plessi facenti capo all'Istituto Comprensivo "Cesare Battisti", via Cesare Battisti, 19 – 20815 Cogliate (MB) come sotto specificato.

Il progetto sarà realizzato previa disponibilità finanziaria nell'apposita scheda di attività A02 del Programma Annuale 2019.

Art. 1. Amministrazione appaltante

Istituto Comprensivo "Cesare Battisti", via Cesare Battisti, 19 – 20815 Cogliate (MB)

PLESSI INTERESSATI

1. Scuola dell'infanzia "Loris Malaguzzi" - via Rovelli – 20815 Cogliate (MB)
2. Scuola primaria "Cesare Battisti" via Cesare Battisti, 19 – 20815 Cogliate (MB)
3. Scuola primaria "don A. Rivolta" via Stra Meda, 33 – 20816 Ceriano Laghetto (MB)
4. Scuola secondaria di primo grado "Dino Buzzati" viale Rimembranze – 20815 Cogliate (MB)
5. Scuola secondaria di primo grado "Aldo Moro" via Stra Meda, 35 – 20816 Ceriano Laghetto (MB)

Art. 2. Oggetto della fornitura

- a) fornitura di prodotti specifici per la pulizia e sanificazione degli ambienti scolastici come da normativa vigente in materia di prevenzione e sicurezza (consegna delle schede tecniche di ogni prodotto in caso di assenza di assegnazione del bando).

Descrizione prodotto	Formato (bottiglie/taniche/rotoli)	Prezzo
Sgrassatore per banchi e arredi		
Detergente a base di cloro per pulizia servizi igienici		
Detergente pronto all'uso per servizi igienici		
Disincrostante per tazze e wc e turche		
Detergente per pavimento alcalino		
Detergente per vetri		
Detergente sanificante per tutte le superficie		
Detergente per pavimento in legno		
Detergente lavaggio per vetri a secco		
Carta igienica		
Carta mani		
Sacchetti per pattumiera		

(inserire il formato e il prezzo a netto di IVA)

- b) Formazione mirata del personale collaboratore scolastico sul corretto utilizzo degli stessi e delle attrezzature nel rispetto della normativa sulla sicurezza.
- c) Monitoraggio periodico dei consumi che deve consentire la quantificazione esatta della fornitura fino al raggiungimento di standard ottimali.
- d) L'offerta di fornitura dovrà essere effettuata sulla base di una visita nei plessi, necessaria per rilevare:
 - la metratura necessaria dei locali;
 - la tipologia di materiali presenti negli spazi da pulire;
 - lo stato di pulizia esistente.
- e) La finalità del progetto è quella di migliorare gli standard qualitativi del servizio di pulizia col massimo contenimento della spesa e di mettere il personale nelle condizioni di lavorare ottemperando la normativa sulla sicurezza.

Art. 3 Durata della fornitura

Il periodo della fornitura viene conferito per un anno a partire dalla data di sottoscrizione del contratto. Per la scadenza non è richiesto ulteriore preavviso o notifica. Non è ammessa come da normativa, la proroga né il rinnovo espresso o tacito.

Art. 4 Prezzi oggetto della fornitura

I prezzi indicati per prodotto dovranno portare la dicitura "IVA esclusa". I prezzi che saranno indicati dovranno essere mantenuti invariati per la durata di 1 anno dalla stipula del contratto.

Art. 5 Stipula del contratto

La stipula del contratto avverrà secondo le indicazioni contenute negli artt. 32 e 33 del D.lgs 50/2016.

Art. 6 Ordini, luogo e termine di esecuzione della fornitura

Gli ordini seguiranno la presente tempistica: bimestrale a partire dalla firma del contratto.

La consegna dovrà avvenire, a cura e spese della ditta aggiudicatrice nei plessi di riferimento. Non sono ammesse giustificazioni per eventuali ritardi nelle consegne.

Art. 7 Pagamenti

Il pagamento verrà effettuato da questo Istituto a completamento di ciascuna o più forniture esclusivamente a mezzo proprio istituto cassiere, entro 30 o 60 gg. dal ricevimento della fattura elettronica. Le fatture relative alla fornitura resa saranno liquidate a seguito della verifica della regolare esecuzione delle prestazioni pattuite, nonché a seguito di formale accettazione ed ossequio alle norme e modalità obbligatorie inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 D.lgs n. 136 del 13/08/2010 e successive modifiche ed integrazioni. Ai sensi del Decreto 3 Aprile 2013 n. 55 e della Circ. Min. prot. n. 3359 del 17/04/2014 si comunica il codice univoco dell'ufficio UF5FLE di questo Istituto che dovrà essere utilizzato al fine della fatturazione e quale riferimento in ogni comunicazione con i fornitori.

Art. 8 Requisiti di partecipazione e Documentazione obbligatoria per i concorrenti

Per poter partecipare alla gara i concorrenti dovranno possedere i seguenti requisiti:

- a) essere iscritti per attività inerente alla presente fornitura alla C.C.I.A.A - Registro delle imprese, per le imprese italiane o straniere residenti in Italia o equivalente dichiarazione di iscrizione al Registro Professionale dello Stato di residenza per le imprese straniere;
- b) non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dagli appalti di cui al D.lgs. n. 50/2016;
- c) non trovarsi nelle condizioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. nei confronti di altro partecipante, in forma singola o associata alla gara;
- d) essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro e non avere in corso una procedura di emersione del lavoro sommerso (L.n.266/2002);
- e) essere in regola con i contributi previdenziali/assistenziali nonché assicurativi a tal fine dovrà presentare l'ultimo DURC aziendale pena la decadenza;
- f) compilare la dichiarazione di tracciabilità ai sensi della legge 13/08/2010 n. 136 e dovrà comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all. art. 3, comma 7, della legge n. 136/2010, nonché generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, nei termini previsti dalla legge; la mancata comunicazione dei suddetti dati, comporta l'immediata risoluzione del contratto. I suddetti requisiti potranno essere autocertificati tramite i modelli.

Possono presentare domanda di partecipazione: tutti i soggetti che ritengano di essere in possesso dei requisiti richiesti operanti nel settore oggetto di gara.

Art. 9 Modalità e termini di presentazione delle domande di partecipazione

Le offerte dovranno pervenire, con consegna tramite raccomandata, a pena l'esclusione, entro le ore 12:00 del giorno 17 gennaio 2019, con la dicitura "Bando Scuola pulita – anno 2019" presso l'Istituto Comprensivo Cesare Battisti – via Cesare Battisti, 19 – 20815 Cogliate (MB).

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta idonea e conveniente ai sensi del D.lgs 50/2016.

Le domande prive delle indicazioni previste nel presente bando o presentate oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione.

Le ditte dovranno presentare: un plico chiuso controfirmato sul lembo di chiusura e recante all'esterno la ragione sociale e l'indirizzo del concorrente con la dicitura "OFFERTA PROGETTO SCUOLA PULITA", all'interno del plico dovrà essere esplicitato quanto segue:

1. fornitura di prodotti (tipologia e quantità) divisi per plesso e con prezzo specifico senza IVA.
2. garanzia di formazione del personale ripetuta anche più volte, sul corretto utilizzo di prodotti e delle attrezzature con spiegazione di dove e come svolgere i lavori in ogni spazio.
3. garanzia che la fornitura di prodotti avvenga presso le strutture interessate.
4. autocertificazione resa ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 28/12/2000 n. 445
5. dichiarazione di tracciabilità resa ai sensi della Legge 136/2010

L'amministrazione si riserva di chiedere chiarimenti e integrazioni sulla documentazione presentata.

Art. 10 Valutazione delle domande e affidamento incarico

Entro 5 (cinque) giorni lavorativi il Dirigente Scolastico e la commissione tecnica dallo stesso nominata, procederanno all'analisi e alla valutazione comparativa delle domande pervenute conformi ai requisiti previsti dal bando. L'incarico sarà conferito, in presenza dei requisiti richiesti, anche nel caso di un unico concorrente. Si potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

In sede di valutazione comparativa saranno escluse le offerte condizionate, incomplete, e/o presentate secondo modalità differenti da quelle richieste.

L'affidamento avverrà nel rispetto del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 D.Lvo n. 50/2016, con l'attribuzione dei seguenti criteri;

Parametri	Punteggio massimo attribuibile
a) Corretta impostazione del progetto ottimo = punti 5 medio = punti 2	Punti 5 (cinque)

minimo = punti 1	
b) Prezzo progetto Il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta economica che presenterà il prezzo più basso. Alle altre offerte il relativo punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula: <ul style="list-style-type: none"> • P = somma dei prezzi dei prodotti • $P = /C \text{ min}/C \text{ off}) \times 45$ dove • C min = prezzo più basso • C off = prezzo offerto dalla ditta in esame 	Punti 45 (quarantacinque)
c) Formazione Il punteggio sarà attribuito secondo la specifica che segue: <ul style="list-style-type: none"> • 1 volta all'anno = punti 5 • 2 volte all'anno in occasione dei controlli periodici se necessario = punti 20 • 3 volte all'anno su specifica richiesta = punti 30 	Punti 30 (trenta)
d) Controllo Il punteggio sarà attribuito secondo la specifica che segue: <ul style="list-style-type: none"> • 1 volta all'anno = punti 5 • 2 volte all'anno = punti 10 • 3 volte all'anno = punti 15 • 4 volte all'anno = punti 20 	Punti 20 (venti)
e) Continuità del servizio <ul style="list-style-type: none"> • per ogni anno di servizio già prestato all'Istituto e valutato positivamente = punti 5 	Punti 15 (quindici)

Art. 11 Risoluzione del contratto

Dopo due contestazioni scritte da parte di questa Amministrazione, concernenti consegne quantitativamente o qualitativamente difformi rispetto all'offerta o inadempienze e/o inosservanza delle clausole contenute nel presente capitolato e/o difformità da quanto previsto nell'offerta dell'impresa aggiudicataria, l'Amministrazione avrà facoltà di recedere dal contratto, mediante preavviso scritto di giorni sette da effettuarsi con lettera raccomandata A.R. Per quanto non previsto e regolamentato, si applicheranno le disposizioni di cui agli articoli 1453 e seguenti del Codice Civile.

Art. 12 Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lvo101/2018, e dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679 ("GDPR"), il trattamento dei dati forniti sarà effettuato con modalità e procedure finalizzate a garantire che si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza e sicurezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Il candidato autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico dott.ssa Gabriella Zanetti.

Art. 13 Controversie

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto, è regolato dal Codice Civile e dalla normativa vigente. Qualsiasi controversia è devoluta alla competenza del foro di Monza.

Art. 14 Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito web dell'Istituto ed in Amministrazione Trasparente.

Cogliate, 4 gennaio 2019

Il Dirigente Scolastico
Gabriella Zanetti